

رعایت کلیه اصول پیش عفونت در مورد بیماران بر اساس ضوابط و استانداردها و دستورالعمل های صادره از وزارت بهداشت الزامی است.

۱۱-۱۹- رعایت کلیه اصول بهداشت محیط و حرفه ای بر اساس آخرین ضوابط و دستورالعملهای لازمی از وزارت بهداشت الزامی است.

۱۱-۲۰- مستندات کارکنان فنی و غیر فنی نظیر کارت بهداشت و گواهی طی دوره های آموزشی مرتبط و متناسب با شرح وظایف مطابق آخرین ضوابط لازمی مرکز سلامت محیط و کار ارائه شود.

۱۱-۲۱- ژنبدیه بینی و حفاظت فسی کار از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی (به استناد ماده ۸۷ قانون کار) اخذ شود.

فصل چهارم: ضوابط ساختمانی

ماده ۱۲- ضوابط ساختمانی

ضوابط ساختمانی مرکز، بخش سرپایی به شرح زیر است:

۱-۱۲- مساحت مرکز، بخش سرپایی ۷۰ متر مربع است.

متر از فضاهای درمانی و غیردرمانی مرکز، بخش سرپایی به شرح زیر است:

ردیف	الزامات فضای درمانی	متر از مورد نیاز (متر مربع)
۱	اتاق معاینه پزشک	۸ متر مربع
۲	اتاق روانشناسی با قابلیت استفاده برای روان درمانی، خوابگاه و گروهی و کلاس های آموزشی	۱۲ متر مربع
۳	اتاق مراقبت های پرستاری و امکانات احیا و ارائه خدمات دارویی	۱۰ متر مربع
۴	اتاق انبار دارو	۸ متر مربع
۵	تلف مداخلی و مشوره (خبرجاری)	۸ متر مربع
۶	سرویس بهداشتی بصر (مناسب برای آزمایشات ضروری بیمار و معالین مطابق با ضوابط مربوطه)	۴ متر مربع

ردیف	الزامات فضای غیر درمانی	متر از مورد نیاز (متر مربع)
۱	سالن انتظار، استنگاد پذیرش و صندوق	۱۲ متر مربع
۲	بهار خانه و استراحت پرسنلی	۴ متر مربع

۱۲-۲- با توجه به انچه خدمت روان درمانی توسط روانپزشکان، داشتن اتاق روانشناس (مورد دوم فضای درمانی) برای روانپزشکان دارای مجوز مرکز موضوع این دستورالعمل اختیاری می باشد.

۱۲-۳- فضاهای درمانی و غیر درمانی مرکز، بخش سرپایی به صورت تخصصی و در یک طبقه باید باشد.

۱۲-۴- حتی المقدور در طبقه همکف، ۱- و (+ قرار داشته و در صورت ارتفاع بیش از ۳+ و ۲- متر از ورودی طبقه همکف تا مرکز، بخش سرپایی، ساختمان باید دارای آسانسور باشد.

۱۲-۵- ارتفاع مفید کف تا سقف مرکز، بخش سرپایی ۲/۷۰ متر است.

۶-۱۲- از آنجا که مراکز تشخیصی و درمانی در گروه ساختمان‌های ارائه دهنده خدمات عمومی هستند مطابق با آیین نامه اجرایی ماده ۲ قانون جمع حمایت از حقوق معلولین مصوب سال ۱۳۶۶، ضروریست این فضاها برای دسترسی پذیری افراد دارای معلولیت مطابق با ضوابط شورای عالی شهرسازی و معماری ایران منسب سازی شوند.

۷-۱۲- مرکز بید دارای پلاک نبیتی مستقل و مرکز بخش سربایی باید دارای درب مجزا باشد.

۸-۱۲- رعایت ضوابط فنی، تجهیزات ایمنی و ساختمانی بلاغی وزارت بهداشت، ضروری است.

۹-۱۲- علاوه بر تهیه هلی نظارتی، فنی و بهداشتی اخذ ناپذیرید هلی ایمنی شامل تاییدیه آتش نشانی ساختمان از سازمان آتش نشانی، رعایت اجرای ماده ۸۷ قانون کار و تأییدیه ایمنی و استاندارد آسانسور قبل از اخذ پروانه بهره برداری و شروع به کار مرکز بخش سربایی الزامی می باشد.

فصل پنجم: سایر قوانین و مقررات مرتبط

ماده ۱۳- مرکز بخش سربایی نمی‌تواند مرکز دیگری به نام شعبه دایر کند.

ماده ۱۴- در صورت فوت یا از کار افتادگی مؤسس یا مسئول، مسئولین فنی به شرح زیر اقدام خواهد شد:

الف- در صورتی که مؤسس مرکز بخش سربایی یک نفر باشد و شخص مزبور فوت کند وراث او می‌توانند با ارائه گواهی تسلیم وادخواست حصر وراثت و معرفی یک نفر به عنوان مسئول فنی واحد شرایط دریافت پروانه، درخواست صدور پروانه مسئولیت فنی بوقت نمایند اعتبار این پروانه به مدت دو سال خواهد بود. وراث مکلفند ظرف مهلت یاد شده با ارائه دادنامه حصر وراثت نسبت به معرفی شخص واحد شرایط قانونی دریافت پروانه به عنوان مؤسس جدید اقدام کنند در غیر این صورت مرکز بخش سربایی توسط وزارت بهداشت تعطیل خواهد شد. (مطابق با تبصره ۴ ماده ۳ قانون مربوط به مقررات امور پزشکی و دارویی و مواد خردفنی و آزمایشگاهی و اصلاحات بعدی)

تبصره: در صورتی که مدت اعتبار پروانه مسئول، مسئولین فنی در این مدت منقضی شود، وراث باید نسبت به تمدید مسئولیت وی یا معرفی مسئول فنی واحد شرایط اقدام نمایند.

ب- در صورتی که مؤسس یک نفر باشد و به علت از کار افتادگی کلی قادر به اداره مرکز بخش سربایی نباشد، باید در یک مهلت حداکثر ۶ ماهه نسبت به معرفی فرد واحد شرایط به عنوان جانشین مؤسس اقدام کند و چنانچه به علت حجر، قادر به اداره مرکز بخش سربایی نباشد، قبح وی باید در یک مهلت حداکثر ۶ ماهه نسبت به معرفی فرد واحد شرایط به عنوان جانشین مؤسس اقدام کند تا پس از تأیید صلاحیت توسط کمیسیون های قانونی، پروانه بهره برداری به نام وی صادر شود.

ج- در صورتی که مسئول فنی فوت کند، مؤسس باید ظرف مدت دو هفته فرد واحد شرایط دیگری را به عنوان جانشین معرفی کند تا پس از تأیید صلاحیت از سوی کمیسیون های قانونی، پروانه مسئول فنی جدید صادر شود. (در صورتی که مسئول فنی و مؤسس یک فرد باشد، باید مطابق مفاد بند الف ماده ۱۴ عمل شود)

تبصره: تا زمان صدور پروانه مسئول فنی جدید توسط کمیسیون های قانونی، فرد واحد شرایط ذکر شده در این آیین نامه توسط مؤسس، تصدی مسئولیت فنی مرکز بخش سربایی را موقتاً به عهده دارد.

ماده ۱۵- تغییر مؤسس، مسئول، مسئولین فنی، تغییر نام و محل، جابجایی و نقل مکان فضای فیزیکی و نیز هرگونه تغییرات ساختمانی یا توسعه باید با اطلاع قبلی و موافقت معاونت دانشگاه/ دانشکده مربوطه، تأیید کمیسیون های قانونی و اخذ پروانه های قانونی جدید، مطابق با ضوابط این دستورالعمل و مقررات جاری وزارت بهداشت صورت پذیرد.